



1512, RUE CHÂTILLON  
MAISONNETTE N.-B.  
E8N 1S4

Phone/Tél: (506) 726-2717  
Fax/Téloc: (506) 726-2718  
info@maisonnette.ca  
www.maisonnette.ca

**RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU  
CONSEIL MUNICIPAL DE MAISONNETTE  
LE MERCREDI 25 JUILLET 2018 À 18H30 À LA MAIRIE**

**ORDRE DU JOUR**

---

1. Ouverture
2. Relevé des présences
3. Adoption de l'ordre du jour
4. Déclaration de conflit d'intérêts (S/O)
5. Politique sur la gestion des actifs municipaux
6. Embauche : Poste secrétaire-trésorier et greffier
7. Ajournement

---

Jason Godin,  
Secrétaire, trésorier et greffier



1512, RUE CHÂTILLON  
MAISONNETTE N.-B.  
E8N 1S4

Phone/Tél: (506) 726-2717  
Fax/Télec: (506) 726-2718  
info@maisonnette.ca  
www.maisonnette.ca

## RÉUNION EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE MAISONNETTE LE MERCREDI 25 JUILLET 2018 À 18H30 À LA MAIRIE

### Présents :

Viviane Baldwin, mairesse  
Jules Boudreau, maire-adjoint  
Joanne Cormier-Baldwin, conseillère  
René Poirier, conseiller

### Absent :

Michèle Poirier, conseillère

#### 1. Ouverture

Madame la mairesse appelle l'assemblée à l'ordre à 18h31 et souhaite la bienvenue aux citoyens présents.

#### 2. Relevé des présences

5 citoyens présents.

#### 3. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par la conseillère Cormier-Baldwin;  
Appuyé du conseiller Boudreau;  
QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.  
Adopté.

#### 4. Déclaration de conflit d'intérêts (S/O)

Sans objet.

#### 5. Politique sur la gestion des actifs municipaux

Madame la mairesse explique sommairement aux citoyens présents ce qu'implique la politique sur la gestion des actifs.

#### **Proposition 2018-07-25#1**

Il est proposé par la conseillère Cormier-Baldwin;  
Appuyé du conseiller Poirier;  
QUE le village de Maissonette adopte la politique administrative 2018-01 intitulée :  
*Politique relative à la planification de la gestion des actifs.*  
Adopté.

6. Embauche : Poste secrétaire-trésorier et greffier

**Proposition 2018-07-25#2**

ATTENDU QUE le conseil municipal a mis sur pied un comité d'embauche composé de Mme Viviane Baldwin, mairesse, de Mme Michèle Poirier, conseillère et de M. Jules Boudreau, maire-adjoint;

QUE ce comité fut mandaté pour offrir une recommandation au conseil municipal quant à l'embauche d'un secrétaire-trésorier et greffier;

QUE ce comité se soit réuni à 4 reprise et a conduit 6 entrevues d'embauches;

Il est proposé par la conseillère Cormier-Baldwin;

Appuyé du conseiller Boudreau;

QUE le village de Maisonnette embauche Mme Pamela Doucet-Hachey au poste de secrétaire-trésorière et greffière et aux conditions prévues au contrat 2018-02.

Adopté.

7. Ajournement

L'assemblée est ajournée à 18h37.



Viviane Baldwin,  
Mairesse



Jason Godin,  
Secrétaire, trésorier et greffier

